



# M. F. R. de Chaingy

Formations par Alternance et Apprentissage

27 Route de Blois – 45380 CHAINGY – Tél : 02.38.88.86.29 – Fax : 02.38.88.93.97

[mfr.chaingy@mfr.asso.fr](mailto:mfr.chaingy@mfr.asso.fr) - [www.mfr-chaingy.fr](http://www.mfr-chaingy.fr)

## LA RECHERCHE DU MAITRE D'APPRENTISSAGE

Tout apprentissage nécessite impérativement de trouver un employeur, aussi appelé **Maître d'Apprentissage**.

Le CFA ne peut garantir de trouver un maître d'apprentissage à chacun d'entre vous. La formation étant récente sur la région, il est primordial de démarrer les recherches par soi-même, au plus tôt. N'hésitez pas non plus à vous rapprocher des organismes susceptibles de vous aider dans cette démarche : Pôle Emploi, Mission Locale, CRIJ...

Pour cela, il vous faut :

- **Préparer un CV et une Lettre de motivation (voir modèles sur le site)**
- **Rechercher et lister les entreprises susceptibles de vous accueillir dans le cadre du CAP MBC (Pages jaunes, Internet, Relations personnelles, etc.)**
- **Prenez un premier contact téléphonique en présentant votre démarche de recherche d'apprentissage.**
- **Demandez à parler à la personne responsable de l'entreprise ou responsable du personnel :**
  - ⇒ Si vous arrivez à l'avoir immédiatement : demandez-lui si vous pouvez vous entretenir avec elle, présentez votre situation, le choix de l'apprentissage, vos motivations...
  - ⇒ Si la personne n'est pas disponible et ne peut pas vous recevoir : demandez son nom et envoyez au plus vite un CV et une lettre de motivation à son attention.
- **Si vous devez vous présenter chez l'employeur :**
  - ⇒ Allez y seul (pas d'accompagnement de parents, amis...)
  - ⇒ Soyez à l'heure, si possible en avance.

**CONSEIL :** Adaptez votre présentation physique au style de l'entreprise sans en « faire trop » : pas de jogging, évitez les piercings, et venez avec votre CV, lettre de motivation, plaquette de la formation.

N'oubliez pas que vous êtes dans une véritable démarche de recherche d'emploi. L'employeur vous engage pour un contrat de 2 ans ; ce recrutement ne peut donc être fait à la légère ; l'employeur va user des mêmes critères de recrutement que pour tout autre emploi.

- **Préparez vos arguments personnels :**
  - ⇒ Expérience en stage ou travail précédent (éventuellement appréciations)
  - ⇒ Montrez que vous connaissez l'activité de l'entreprise (allez voir sur le site Internet avant le RV)
  - ⇒ Votre projet professionnel
  - ⇒ Votre motivation personnelle et vos atouts pour cette formation.
- **Et les arguments relatifs à la formation :**
  - ⇒ Le CAP MBC prépare aux métiers d'agent technique ou ouvrier qualifié polyvalent et autonome dans l'entretien et l'aménagement des bâtiments et infrastructures.
  - ⇒ Importante diversité des corps de métiers
  - ⇒ Formation technique assurée par **la Fédération Compagnonnique des métiers du Bâtiments**.
  - ⇒ De nombreuses aides relatives à l'apprentissage pour l'employeur.

Pour les informations techniques sur la formation (contenus) et la réglementation de l'apprentissage, possibilité de consulter le site de la MFR. Ne pas hésiter à donner le numéro de téléphone ou l'email de la MFR : **02.38.88.86.29** ou [mfr.chaingy@mfr.asso.fr](mailto:mfr.chaingy@mfr.asso.fr).

- Par la suite, si vous sentez qu'il peut y avoir une opportunité dans une entreprise démarchée, n'hésitez pas à y retourner ou à relancer par téléphone.
- Tenez à jour un planning de vos démarches : indiquez les entreprises que vous avez visitées, celles à qui vous avez écrit, celles pour lesquelles vous pensez qu'il y a une opportunité...
- Tenez informée la MFR de vos démarches.